

**ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.**

Αναπτυξιακός Οργανισμός

Μυτιλήνη Μονοπρόσωπη Α.Ε.**- Αναπτυξιακός Οργανισμός**

Μίλτου Κουντουρά 1 – Μυτιλήνη

Τ.Κ. 81100

Τηλ 22513 53740-45

www.mitilini.eu

email : mitilinae@gmail.com

Αριθμ.Πρωτ.: 107**Ημερομηνία: 13-2-2026****Αριθμ.ΓΕΜΗ:****159641642000****ΠΡΑΚΤΙΚΑ****Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου
13 Φεβρουαρίου 2026**

Κατόπιν της από **2-2-2026** προσκλήσεως, προσκλήθηκαν από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. τα Τακτικά και Αναπληρωματικά Μέλη για την πραγματοποίηση της Συνεδρίασης του Δ.Σ. στις **13 Φεβρουαρίου 2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:30 π.μ.**, στο γραφείο του Δημάρχου Μυτιλήνης, με τα αναφερόμενα σε αυτό θέματα ημερήσιας και εκτός ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση παρίστανται τα παρακάτω Μέλη του Δ.Σ.:

- 1. Χριστόφας Παναγιώτης**
- 2. Καρασάββας Νικόλαος**
- 3. Αληγιάννης Γρηγόριος**
- 4. Αλμπάνης Ευστράτιος**
- 5. Ταρατόρης Παράσχος**
- 6. Τοπουζέλης Κωνσταντίνος**
- 7. Καβρουδάκης Δημήτριος**

Από τη συνεδρίαση απουσίαζαν τα παρακάτω Μέλη του Δ.Σ.:

- 1. Μυρσινιάς Ευάγγελος**
- 2. Μαλαματίνας Ιγνάτιος**

Συνεπώς υπάρχει απαρτία σύμφωνα με το Νόμο και το Καταστατικό της εταιρίας και το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει εγκύρως επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Πριν την έναρξη της Συνεδρίασης, προτάθηκε από τον Πρόεδρο του ΔΣ να εκτελεί χρέη Γραμματέα των συνεδριάσεων της συνεδρίασεως του ΔΣ, ο κ. Μανωλάκης Αθανάσιος, πρόταση που έγινε ομόφωνα αποδεκτή από όλους τους παρευρισκόμενους.

Ο Γραμματέας της συνεδρίασης έδωσε προς υπογραφή τα Πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασης του Δ.Σ.

Ακολούθως ο Πρόεδρος ανέγνωσε στο Σώμα τα Θέματα της ημερησίας διατάξεως.

Θέματα ημερήσιας διάταξης

ΘΕΜΑ 1^ο

Τροποποίηση της αρ. Α-242/3-7-2025 ΑΔΣ, έγκριση του τροποποιημένου σχεδίου της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Μυτιλήνης και της Εταιρείας «Μυτιλήνη Μονοπρόσωπη Α.Ε.- Αναπτυξιακός Οργανισμός» για την υλοποίηση του 1ου Υποέργου της Πράξης με τίτλο «Υποστήριξη Αστικής Αρχής για την Αποτελεσματική Υλοποίηση της Στρατηγικής ΒΑΑ της πόλης της Μυτιλήνης » και ορισμό εκπροσώπου με τον αναπληρωτή του στην κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. λαμβάνοντας υπόψη του:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και ιδιαίτερα του άρθρου 100 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
3. Των άρθρων 2-4 του Ν.4674/2020 (ΦΕΚ 53/Α'/11.03.2020) για τη «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
4. Της εγκύκλιου 200/Α.Π. 37260/16.06.2020 της Γενικής Γραμματείας Εσωτερικών και Οργάνωσης του Υπουργείου Εσωτερικών «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Σύσταση και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των Ν.4674/2020 (ΦΕΚ 53/Α'/11.03.2020) και Ν.4690/2020 (ΦΕΚ 104/Α'/30.5.2020).
5. Την υπ' αριθμ. Α-242/3-7-2025 (Θέμα 2ο)(ΑΔΑ : ΡΞΛΞ46Μ8ΖΕ-ΥΡΖ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού με την επωνυμία ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ με το διακριτικό τίτλο "ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.", για την έγκριση του σχεδίου και των όρων της προγραμματικής σύμβασης και την εξουσιοδότηση υπογραφής της.
6. Την υπ' αριθμ. 3171/9.1.2026 απόφαση ένταξης της Πράξης στο Πρόγραμμα «ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ 2021-2027».
7. Την υπ' αριθμ 23/2026 (ΑΔΑ ΨΗΙ646ΜΓΘΓ-Χ68) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μυτιλήνης, για την τροποποίηση της υπ'αριθμ 643/2025 απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μυτιλήνης.
8. Την υπ αριθμ.3570/10-2-2026 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης περί της νομιμότητας της αρ 23/2026 Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής για την έγκριση του τροποποιούμενου σχεδίου προγραμματικής σύμβασης.

Εισηγήθηκε προς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τα εξής:

- α) Να τροποποιηθεί η αρ. Α-242/3-7-2025 (Θέμα 2ο)(ΑΔΑ : ΡΞΛΞ46Μ8ΖΕ-ΥΡΖ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού με την οποία εγκρίθηκε η σύναψη προγραμματικής σύμβασης μεταξύ του Δήμου Μυτιλήνης και της εταιρείας «Μυτιλήνη Μονοπρόσωπη Α.Ε.- Αναπτυξιακός Οργανισμός» για την υλοποίηση του 1ου Υποέργου της Πράξης με τίτλο «Υποστήριξη Αστικής Αρχής για την Αποτελεσματική Υλοποίηση της Στρατηγικής ΒΑΑ της πόλης της Μυτιλήνης».
- β) Να εγκριθεί το τροποποιημένο σχέδιο της ως άνω Προγραμματικής Σύμβασης.
- γ) Να ορίσει εκ νέου τους κ. **Τσολακούδη Νικόλαο** , ως εκπρόσωπου και κ. Μανωλάκη Αθανάσιο, ως αναπληρωτή εκπροσώπου της εταιρείας στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης (Κ.Ε.Π.) της Προγραμματικής Σύμβασης, όπως αυτό προβλέπεται στο Άρθρο 6 αυτής.
- δ) Να εξουσιοδοτήσει τον Πρόεδρο του Δ.Σ. για την υπογραφή της εν λόγω Προγραμματικής Σύμβασης.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Το Δ.Σ. εγκρίνει ομόφωνα την τροποποίηση της αρ. Α-242/3-7-2025 (Θέμα 2ο)(ΑΔΑ : ΡΞΛΞ46Μ8ΖΕ-ΥΡΖ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού.

Το Δ.Σ. εγκρίνει ομόφωνα τον ορισμό του κ. Τσολακούδη Νικόλαο , ως εκπρόσωπου και κ. Μανωλάκη Αθανάσιο, ως αναπληρωτή εκπροσώπου της εταιρείας στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης (Κ.Ε.Π.) της Προγραμματικής Σύμβασης.

Το Δ.Σ. εγκρίνει ομόφωνα την υπογραφή της Προγραμματικής Σύμβασης από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και εγκρίνει το τροποποιημένο σχέδιο της προγραμματικής σύμβασης ως εξής:

ΣΧΕΔΙΟ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(άρθρου 100 Ν. 3852/2010)

Μεταξύ του

ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

και

**ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ**

με το διακριτικό τίτλο "ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε."

για την υλοποίηση του 1^{ου} υποέργου της πράξης

«Υποστήριξη Αστικής Αρχής για την αποτελεσματική υλοποίηση της Στρατηγικής ΒΑΑ της πόλης της Μυτιλήνης»

Μυτιλήνη, 2025

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(άρθρου 100 Ν. 3852/2010)

Στην Μυτιλήνη, σήμερα την του μηνός του έτους 2025, ημέρα , οι κάτωθι συμβαλλόμενοι :

α) Ο Δήμος Μυτιλήνης που εδρεύει στην Μυτιλήνη και εκπροσωπείται από τον Δήμαρχο κ.Παναγιώτη Χριστόφα,

β) Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός με την επωνυμία ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ με το διακριτικό τίτλο “ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.” που εδρεύει στην Μυτιλήνη Λέσβου και εκπροσωπείται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, Γρηγόριο Αληγιάννη,

Με βάση τις διατάξεις:

1) Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και ιδιαίτερα του άρθρου 100 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

2) Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

3) Των άρθρων 2-4 του Ν.4674/2020 (ΦΕΚ 53/Α'/11.03.2020) για τη «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

4) Της εγκύκλιου 200/Α.Π. 37260/16.06.2020 της Γενικής Γραμματείας Εσωτερικών και Οργάνωσης του Υπουργείου Εσωτερικών «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης –

Σύσταση και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των Ν.4674/2020 (ΦΕΚ 53/Α'/11.03.2020) και Ν.4690/2020 (ΦΕΚ 104/Α'/30.5.2020).

5) Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε., όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του (.....)

6) Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυτιλήνης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

και έχοντας υπόψη:

1. Την με αριθμό 711/3-4-2025 Πρόσκληση με τίτλο "ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΒΑΑ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΤΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΚΑΙ ΧΙΟΥ ΣΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ" και την με αριθμό 1540/30-06-2025 1^η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2. Την υπ' αριθμ. βεβαίωση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης σύμφωνα με την οποία δε δύναται να ανταποκριθεί στο φόρτο εργασίας.

3. Το υπ. αρ. έγγραφο του Δημάρχου Μυτιλήνης προς την ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε. για την αποδοχή της πρότασης συνεργασίας για τα παρόντα έργα και την πρόθεση σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης

4. Την υπ' αριθμ. 3171/9.1.2026 απόφαση ένταξης της Πράξης στο Πρόγραμμα «ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ 2021-2027»

5. Την εγγραφή της ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΕ στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών/Αναθετόντων Φορέων της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), την με αριθμό 100066804_3 καταχώρηση χρήστη στο σύστημα Διαύγεια και την ταυτόριθμη καταχώριση χρήστη στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ/ΚΗΜΔΗΣ ως αναθέτουσα αρχή.

6. Την υπ' αριθμ..... **(ΑΔΑ**) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μυτιλήνης, για την έγκριση του σχεδίου και των όρων της παρούσας προγραμματικής σύμβασης και την εξουσιοδότηση υπογραφής της,

7. Την υπ' αριθμ. **(Θέμα °)(ΑΔΑ :**) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού με την επωνυμία ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ με το διακριτικό τίτλο "ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.", για την έγκριση του σχεδίου και των όρων της προγραμματικής σύμβασης και την εξουσιοδότηση υπογραφής της.

8. Την αρ. πρωτ. απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης περί της νομιμότητας της αρ. Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής για την έγκριση σύναψης προγραμματικής σύμβασης.

9. Το γεγονός ότι η ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. έχει συγκροτημένη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών με στελέχωση για το ανατιθέμενο με την παρούσα έργο, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 2 του ν. 4674/2020.

ΆΡΘΡΟ 1**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρούσα σύμβαση είναι προγραμματική και περιέχει:

1. Προοίμιο
2. Αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης
3. Περιοχή Εκτέλεσης
4. Προϋπολογισμός και Χρηματοδότηση
5. Ευθύνη φορέων της προγραμματικής σύμβασης
6. Χρονική Διάρκεια της Σύμβασης – Χρονοδιάγραμμα
7. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Συμβαλλομένων
8. Λοιπές Ευθύνες
9. Συγκρότηση, Αρμοδιότητες και Λειτουργία της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης
10. Τροποποιήσεις της Προγραμματικής Σύμβασης
11. Αντισυμβατική Συμπεριφορά – Συνέπειες – Ρήτρες
12. Επίλυση Διαφορών
13. Τελικές Διατάξεις

ΆΡΘΡΟ 2**Αντικείμενο Προγραμματικής Σύμβασης****ΠΡΟΟΙΜΙΟ**

1. Ο **Δήμος Μυτιλήνης** είναι δήμος της [Περιφερειακής Ενότητας Λέσβου](#) με έδρα τη [Μυτιλήνη](#), και περιλαμβάνει τις δημοτικές ενότητες Μυτιλήνης, Αγιάσου, Πλωμαρίου, Λουτροπόλεως Θερμής, Ευεργέτουλα και Γέρας. Συστάθηκε εκ νέου ως διευρυμένος Δήμος, (μετά από διάσπαση του προϋπάρχοντος [Δήμου Λέσβου](#), αρ.154 Ν.4600/2019 ΦΕΚ/43/Α΄/9.3.2019), από τον Σεπτέμβριο του 2019 και ο συνολικός πληθυσμός του Δήμου είναι 59.034 κάτοικοι (βάσει της τελευταίας απογραφής της ΕΛΣΤΑΤ- 2021 ΦΕΚ 2802/Β΄/26.04.2023).
2. Στο πλαίσιο υλοποίησης του Ε.Π. «ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ 2021 - 2027» και ειδικότερα στον Στόχο 5 του Επιχειρησιακού Προγράμματος που αφορά τις χωρικές παρεμβάσεις, ο Δήμος Μυτιλήνης έχει υποβάλλει την Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης για την πόλη της Μυτιλήνης, με τίτλο «**ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**», που εγκρίθηκε στις 24/01/2024 με ενδεικτική δημόσια δαπάνη 53.104.682,00 €.
3. Στο πλαίσιο υλοποίησης της τοπικής στρατηγικής συστήθηκε η Αστική Αρχή με εταίρους τον Δήμο Μυτιλήνης, το Επιμελητήριο Λέσβου, την Εφορεία Αρχαιοτήτων Λέσβου, το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος - Π.Τ.ΒΑ Αιγαίου, το Οικονομικό Επιμελητήριο, το Γεωτεχνικό Επιμελητήριο – Παράρτημα Αιγαίου, τον Αναπτυξιακό Οργανισμό του Δήμου Μυτιλήνης «ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.», τη Δημοτική Κοινότητα Μυτιλήνης και τον Εμπορικό Σύλλογο Μυτιλήνης.
4. Στο πλαίσιο υλοποίησης της στρατηγικής προβλέπεται η χρηματοδότηση των δυνητικών δικαιούχων για να στελεχώσουν την Ομάδα Υποστήριξης, σύμφωνα και με τις εγκεκριμένες στρατηγικές ΒΑΑ της πόλης της Μυτιλήνης και Χίου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου για την παροχή επιστημονικής και τεχνικής υποστήριξης προς τους Δήμους που συγκροτούν/συμμετέχουν στην κάθε εγκεκριμένη

Στρατηγική προκειμένου να ανταπεξέλθουν στο έργο της υλοποίησης / εφαρμογής των ως άνω Στρατηγικών.

5. Στόχος των Ομάδων Υποστήριξης είναι η παροχή διοικητικής, οργανωτικής και λειτουργικής ικανότητας στους Χωρικούς Φορείς για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση των Στρατηγικών τους. Η ικανότητα και αρμοδιότητες των ομάδων αυτών καθορίζονται από τις υπηρεσίες και τις αρμοδιότητες των μελών τους και μπορούν να ενισχυθούν μέσα από την παροχή υπηρεσιών είτε του Ειδικού Συμβούλου, (μετά από σχετική απόφαση διάθεσής του από την Περιφερειακή Ομάδα), είτε από εξωτερικούς συμβούλους που δύναται οι Χωρικοί Φορείς να προκηρύξουν στο πλαίσιο της Τεχνικής Βοήθειας της Στρατηγικής.
6. Κατά τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν.4412/2016, όπως αυτές ισχύουν μετά την τροποποίησή τους με το άρθρο 3 του ν. 4674/2020, η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Μυτιλήνης παρόλο διαθέτει τεχνική Επάρκεια, ωστόσο, αδυνατεί να προβεί στις απαραίτητες διαδικασίες καθώς δεν υπάρχει επαρκή στελέχωση της υπηρεσίας και ήδη το σύνολο των μηχανικών της απασχολείται σε έργα πολλαπλάσια των χρονικών δυνατοτήτων τους. Λόγω της ύπαρξης της απαιτούμενης πίστωσης και των ανελαστικών χρονικών περιθωρίων ανάλωσής της, του είδους, της κατηγορίας, του μεγέθους και της πολυπλοκότητας του ζητούμενου έργου απαιτείται η ταχύτατη ανάληψη ενεργειών για την αποτελεσματική αξιοποίηση των πόρων του Ε.Π. που διατίθενται για αυτό τον σκοπό. Συνεπώς, η τεχνική υποστήριξη του Δήμου Μυτιλήνης για το συγκεκριμένο έργο κρίνεται αναγκαία.
7. Ως εκ τούτων, ο Δήμος Μυτιλήνης (κύριος του έργου) συμβάλλεται με τον Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης με την επωνυμία «ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.», που διαθέτει στελεχωμένη Τεχνική Υπηρεσία, για την παροχή επιστημονικής και τεχνικής υποστήριξης προς την Αστική Αρχή, προκειμένου οι εταίροι που συμμετέχουν να βοηθηθούν ανταπεξέλθουν στο έργο της υλοποίησης / εφαρμογής των παραπάνω αναφερόμενης Στρατηγικής.
8. Με βάση τα παραπάνω ο Δήμος Μυτιλήνης και η «ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.» προβαίνουν κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 100 του Ν. 3852/2010 και στα άρθρα 12 και 44 του Ν.4412/2016 όπως ισχύουν στη σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης αποτελεί η καθιέρωση οριζόντιας συνεργασίας μεταξύ των συμβαλλομένων αναθετουσών αρχών, οι οποίοι εκκινώντας από κοινή αφετηρία και συμπράττοντας κατά το δυνατό ισόρροπα σε τεχνικό, οικονομικό και διαδικαστικό επίπεδο, προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος στοχεύουν στην ανάπτυξη της κοινής, κατά το μέρος που αλληλοκαλύπτεται, γεωγραφικής περιοχής ευθύνης τους και με σκοπό την επίτευξη τεχνικής επάρκειας για την υλοποίηση του υποέργου με τίτλο: «Υποστήριξη Αστικής Αρχής για την αποτελεσματική υλοποίηση της Στρατηγικής ΒΑΑ της πόλης της Μυτιλήνης» με χρηματοδότηση από το Ε.Π. «ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ 2021 – 2027», το οποίο θα αναφέρεται στο εξής χάριν συντομίας «το Έργο».

Ο Δήμος Μυτιλήνης δια των αρμοδίων οργάνων και υπηρεσιών του ορίζεται ως ο «Κύριος του έργου», «Προϊσταμένη Αρχή» και «Διευθύνουσα Υπηρεσία» του Ν. 4412/2016 για την υλοποίηση των ανωτέρω. Ο Δήμος Μυτιλήνης θα είναι ο «δικαιούχος» φορέας για την προβλεπόμενη από το Ε.Π. χρηματοδότηση.

Η «ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.» δια του προσωπικού και των συνεργατών της θα λειτουργήσει ως «φορέας υλοποίησης» των προβλεπόμενων ενεργειών που απαιτούνται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες της παρούσης και σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτή.

2. Συγκεκριμένα, ο Αναπτυξιακός Οργανισμός «ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.», στο πλαίσιο της παρούσας, θα αναλάβει να υλοποιήσει τα παρακάτω:

α) τον συντονισμό των ενεργειών για την εξειδίκευση και χρονοπρογραμματισμό των ενεργειών υλοποίησης της Στρατηγικής για την πόλη της Μυτιλήνης.

β) την οργάνωση και συστηματοποίηση των ενεργειών που απαιτούνται για την αποτελεσματικότερη επίτευξη της ωρίμανσης των έργων, την αναγνώριση εμποδίων ή κινδύνων που προκαλούν ή ενδέχεται να προκαλέσουν σημαντικές καθυστερήσεις στην υλοποίησή τους και εν γένει να επιδράσουν αρνητικά στην εκτέλεση της Στρατηγικής.

γ) το Σύστημα παρακολούθησης με κατάλληλους δείκτες και ισχυρή Λογική της Παρέμβασης, δηλαδή υποστηρίζει τον χωρικό φορέα στην καταλληλότητα και την εγκυρότητα του προτεινόμενου συστήματος δεικτών και διατυπώνει απόψεις προς τον χωρικό φορέα για βελτίωση του συστήματος παρακολούθησης, υποστηρίζει τον χωρικό φορέα στη διασφάλιση στοιχείων που εξυπηρετούν το βέλτιστο σχεδιασμό (evidence based).

δ) τη διασφάλιση διαθεσιμότητας στοιχείων και διαδικασιών συλλογής και ανάλυσης των δεδομένων παρακολούθησης.

ε) συνεργάζεται με τους δικαιούχους - εταίρους και τους ωφελούμενους για τη συλλογή ποσοτικής και ποιοτικής πληροφορίας που θα αξιοποιηθεί για την παρακολούθηση (εκτός δεδομένων ΟΠΣ που παραλαμβάνει από την Περιφερειακή Ομάδα ή απευθείας από την ΕΥΔ).

στ) την κινητοποίηση σχετικών φορέων και πολιτών στις δραστηριότητες παρακολούθησης, δηλαδή κινητοποιεί -στο μέτρο του εφικτού- την κοινωνία των πολιτών και την τοπική κοινωνία και διασφαλίζει τη συμμετοχή τους σε όλο το φάσμα του σχεδιασμού, υλοποίησης και παρακολούθησης της Στρατηγικής. Δύναται να καταστρώσει τοπικό σχέδιο δράσης για την κινητοποίηση των τοπικών φορέων και των πολιτών στην περιοχή της ΟΧΕ, ΟΧΕ/ΒΑΑ, αποτελεί το σημείο επαφής (focal point) σε τοπικό επίπεδο.

ζ) την παρακολούθηση της εξέλιξης της Στρατηγικής, δηλαδή παρακολουθεί την εξέλιξη της Στρατηγικής καθ' όλη τη διάρκεια και όπου απαιτείται διαμορφώνει προτάσεις προς τον Χωρικό Φορέα για την προσαρμογή της Στρατηγικής ή / και τη λήψη μέτρων επίτευξης.

3. Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της προγραμματικής σύμβασης γίνεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

ΆΡΘΡΟ 4

ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Το έργο αφορά την Υποστήριξη της Αστικής Αρχής Μυτιλήνης για την αποτελεσματική υλοποίηση της Στρατηγικής ΒΑΑ της πόλης της Μυτιλήνης και η περιοχή υλοποίησης του ταυτίζεται με την περιοχή παρέμβασης, όπως έχει οριστεί στην εγκεκριμένη Στρατηγική ΒΑΑ για την πόλη της Μυτιλήνης.

ΑΡΘΡΟ 5**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ –ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ**

1. Ο προϋπολογισμός της προγραμματικής σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τριακοσίων οχτώ χιλιάδων, οκτακοσίων ογδόντα ευρώ (308.880,00 €) (συμπ. ΦΠΑ) και αναλύεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
2. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από το Ε.Π. «ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ 2021 – 2027», με δικαιούχο το Δήμο Μυτιλήνης,
3. Η αποπληρωμή των εργασιών πραγματοποιείται από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου Μυτιλήνης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, μετά την αποστολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών από τον φορέα υλοποίησης, ανά στάδιο υλοποίησης της πράξης όπως αυτά πιστοποιούνται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης.
4. Τα στάδια υλοποίησης ορίζονται ανά τρίμηνο επιτυχούς υλοποίησης των προβλεπόμενων στην παρούσα Προγραμματική Σύμβαση. Ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να συγκεντρώνει τις δαπάνες που έχει υλοποιήσει ανά τρίμηνο και να τις υποβάλλει μαζί με μια Έκθεση πεπραγμένων του τριμήνου στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 10 της παρούσας. Όλα τα στοιχεία θα υποβάλλονται από τον Δικαιούχο προς την ΕΥΔ Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, για να εξασφαλίζεται η εκταμίευση του αντίστοιχου ποσού και η εξόφληση των δαπανών που θα έχουν προκύψει.
5. Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με προβλέψεις δαπανών ανά στάδιο υλοποίησης επισυνάπτεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6**ΕΥΘΥΝΗ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε. ευθύνεται καθόλη τη διάρκεια της παρούσας προγραμματικής σύμβασης έναντι του Δήμου Μυτιλήνης για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων της. Έναντι των τρίτων, η ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε. ευθύνεται από κοινού με τον Κύριο του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 7**ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**

1. Η ισχύς της παρούσας σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και η διάρκειά της ορίζεται μέχρι την ολοκλήρωση υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ της πόλης της Μυτιλήνης και όχι αργότερα από 31/12/2029.

2. Η υλοποίηση του έργου απαιτεί την υλοποίηση συγκεκριμένων ενεργειών ανά τρίμηνο, όπως θα αποφασίζονται από την Αστική Αρχή της πόλης της Μυτιλήνης, που έχει συσταθεί με σκοπό την υλοποίηση της εγκεκριμένης στρατηγικής ΒΑΑ για την πόλη της Μυτιλήνης.
3. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προγραμματικής σύμβασης παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.
4. Παράταση της χρονικής διάρκειας της προγραμματικής σύμβασης επιτρέπεται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων, κατόπιν ειδικώς αιτιολογημένης εισήγησης της Επιτροπής Παρακολούθησης. Τυχόν παράταση της χρονικής διάρκειας της προγραμματικής σύμβασης δεν συνεπάγεται επέκταση του φυσικού ή οικονομικού αντικειμένου αυτής.
5. Τα στάδια του έργου ορίζονται ανά τρίμηνο επιτυχούς τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης της Αστικής Αρχής και των εταίρων υλοποίησης της Στρατηγικής που αφορά την πόλη της Μυτιλήνης, όπως αναλυτικά έχει περιγραφεί στο άρθρο 5 της παρούσας.

ΆΡΘΡΟ 8

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

1. Η «ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.» αναλαμβάνει:

- Να υλοποιήσει όλες τις προβλεπόμενες ενέργειες για υποστήριξη του Δικαιούχου, της Αστικής Αρχής και των εταίρων που συμμετέχουν για την αποτελεσματική υλοποίηση της Στρατηγικής ΒΑΑ της πόλης της Μυτιλήνης.
- Για τους σκοπούς της προγραμματικής σύμβασης, η ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε. μπορεί:
 - Να προσλάβει έκτακτο προσωπικό. Δεν μπορεί να αξιοποιηθεί το υφιστάμενο προσωπικό της. Το προσωπικό το οποίο θα ασχοληθεί με τα έργα αυτά θα πρέπει να απασχολείται με σύμβαση έργου, έπειτα από δημόσια διαγωνιστική και ανταγωνιστική διαδικασία, σύμφωνα με τις γενικές αρχές του κοινοτικού δικαίου περί ανοικτής, διαφανούς, αμερόληπτης και άνευ όρων διαδικασίας.
 - Να αναθέτει υπηρεσίες, εργασίες ή προμήθειες σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016. Σημειώνεται ότι οι λειτουργικές δαπάνες που προκύπτουν από την υλοποίηση των συγκεκριμένων έργων δεν θα πρέπει να καλύπτουν εγγενές κόστος του φορέα.
- Να παρέχει αναλυτική ενημέρωση στην Αστική Αρχή, στον Δήμο Μυτιλήνης και στους εμπλεκόμενους κοινωνικούς εταίρους για την υλοποίηση της τοπικής στρατηγικής.
- Να οργανώσει την υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης σε διαδικαστικό επίπεδο.
- Να διαθέτει για το σκοπό αυτό το αναγκαίο προσωπικό προκειμένου να διασφαλιστεί η αρτιότητα για την ομαλή υλοποίηση και έγκαιρη ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, στις προβλεπόμενες ημερομηνίες, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.
- Να διαθέτει τον αναγκαίο χώρο που χρειάζεται καθώς και την παροχή υπηρεσιών από τα διαθέσιμα στελέχη της στα γραφεία των υπηρεσιών.
- Να ορίσει τον εκπρόσωπό της με τον αναπληρωτή του στην Επιτροπή παρακολούθησης.
- Την εν γένει ενημέρωση της Επιτροπής Παρακολούθησης για την πορεία υλοποίησης της προγραμματικής. Πιο συγκεκριμένα, υποχρεούται στην σύνταξη και υποβολή Έκθεσης Πεπραγμένων ανά τρίμηνο, με επισυναπτόμενο Πίνακα δαπανών που έχουν προκύψει για την υλοποίηση της προγραμματικής σύμβασης.
- Να παρέχει Γραμματειακή Υποστήριξη στην Επιτροπή Παρακολούθησης από υπάλληλό της.

- Ως Φορέας Υλοποίησης του έργου να αποστέλλει, στο πλαίσιο της οικονομικής διαχείρισης του έργου, στην Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου Μυτιλήνης κάθε πιστοποίηση δαπάνης και λογαριασμό έργου που φέρει την έγκριση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, με επισυναπτόμενα τα τιμολόγια και τα λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται από το νόμο, προκειμένου να υλοποιούνται απρόσκοπτα οι διαδικασίες πληρωμής.

2. Ο Δήμος Μυτιλήνης αναλαμβάνει:

- ✓ Να παρέχει όλα τα διαθέσιμα στοιχεία για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας Σύμβασης.
- ✓ Να συντονίζει την λειτουργία της Αστικής Αρχής, που αποτελεί το όργανο παρακολούθησης της υλοποίησης της εγκεκριμένης στρατηγικής για την πόλη της Μυτιλήνης.
- ✓ Να απασχολεί και να διαθέτει επιστημονικό προσωπικό με τα απαραίτητα και ανάλογα προσόντα για την παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου και της πορείας αυτού προκειμένου να διασφαλιστεί η αρτιότητα υλοποίησης του.
- ✓ Να παρέχει κάθε τεχνική και διοικητική στήριξη για την καλύτερη εφαρμογή των προβλεπόμενων ρυθμίσεων της παρούσης Προγραμματικής Σύμβασης.
- ✓ Να ορίσει τους εκπρόσωπούς του με τους αναπληρωτές τους στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.

ΆΡΘΡΟ 9

ΛΟΙΠΕΣ ΕΥΘΥΝΕΣ

1. Η ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε. φέρει αμέριστα την ευθύνη της πληρότητας και ορθότητας των παραδοτέων.

2. Η «ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.» οφείλει να υλοποιεί κάθε αναγκαία διαδικασία αρμοδιότητας της και γενικότερα να εξασφαλίζει την ομαλή και απρόσκοπτη εξέλιξη και ολοκλήρωση των προβλεπόμενων ενεργειών και να δημιουργεί τις προϋποθέσεις για την απορρόφηση των πιστώσεων.

ΆΡΘΡΟ 10

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

1. Για την ορθή παρακολούθηση της εφαρμογής της παρούσας συγκροτείται Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, αποτελούμενη από τρία (3) μέλη, τα οποία είναι: α) δύο (2) στελέχη του Δήμου Μυτιλήνης με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι ορίζονται από την Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μυτιλήνης, β) ένα (1) στέλεχος της «ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.» με τον αναπληρωτή του.

2. Αντικείμενο της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης (Κ.Ε.Π.) είναι η παρακολούθηση της τήρησης των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, η υποβοήθηση της υλοποίησης του αντικειμένου αυτής και η επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, σχετικής με την ερμηνεία των όρων ή τον τρόπο εφαρμογής της παρούσας, η τυχόν παράταση της διάρκειας σύμφωνα με το άρθρο 6, η σύνταξη των προβλεπόμενων πρακτικών παραλαβής και πιστοποίησης των παραδοτέων για την καταβολή των αντίστοιχων ποσών.

3. Πρόεδρος της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης ορίζεται εκπρόσωπος του Δήμου Μυτιλήνης. Ο Πρόεδρος έχει την ευθύνη σύγκλισης των συνεδριάσεων της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης καθώς και της υλοποίησης των αποφάσεων αυτής.

4. Στην πρόσκληση της συνεδρίασης γράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και ειδοποιούνται τα μέλη έγκαιρα με τον προσφορότερο τρόπο. Σε περίπτωση κωλύματος τακτικού μέλους της Επιτροπής να συμμετέχει, ειδοποιεί με ευθύνη του το νόμιμο αναπληρωτή του.

5. Συγχρόνως, μαζί με την πρόσκληση αποστέλλεται κάθε αναγκαίο πληροφοριακό υλικό για ενημέρωση των μελών.

6. Η Κ.Ε.Π. στο διάστημα υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης θα συνεδριάσει όσες φορές απαιτηθεί για την πιστοποίηση των παραδοτέων ή οποτεδήποτε ζητηθεί από οποιοδήποτε μέλος αυτής, για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και παραλαβή του φυσικού αντικειμένου του έργου.

7. Τα συμβαλλόμενα μέρη διατηρούν το δικαίωμα αλλαγής του εκπροσώπου τους στην Επιτροπή. Στην περίπτωση αυτή οφείλουν έγκαιρα να γνωστοποιήσουν την αλλαγή αυτή εγγράφως στα λοιπά συμβαλλόμενα μέρη.

8. Η Κ.Ε.Π. συνεδριάζει στο χώρο που θα υποδεικνύεται κάθε φορά από την Πρόσκληση του Προέδρου της.

9. Η Κ.Ε.Π. αποφασίζει για την πορεία των εκταμιεύσεων του συμβατικού οικονομικού αντικειμένου και πιστοποιεί την πρόοδο του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης δια των παραδοτέων.

10. Η Κ.Ε.Π. αποφασίζει αιτιολογημένα για τυχόν τροποποιήσεις της διάρκειας και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του αντικειμένου της Προγραμματικής Σύμβασης, ανάλογα με την πορεία υλοποίησης, εφόσον υπάρχει σπουδαίος λόγος (π.χ. ανωτέρα βία).

11. Η Κ.Ε.Π. βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρόντα είναι το 100% των τριών (3) τακτικών ή αναπληρωματικών μελών της. Οι αποφάσεις πρέπει να είναι αιτιολογημένες και να λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών.

12. Λοιπές λεπτομέρειες για τη λειτουργία της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης καθορίζονται με αποφάσεις της, που λαμβάνονται με πλειοψηφία.

ΑΡΘΡΟ 11

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Προγραμματική Σύμβαση τροποποιείται έπειτα από εισήγηση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης προς τα αντισυμβαλλόμενα μέρη, ειδικώς αιτιολογημένη αναφορικά με τους λόγους που επιβάλλουν την τροποποίηση. Για την τροποποίησή της λαμβάνεται απόφαση των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλομένων μερών και υπογράφεται τροποποιητική σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12

ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ – ΡΗΤΡΕΣ

1. Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης θεωρούνται ουσιώδεις.

2. Η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας από έναν εκ των αντισυμβαλλομένων, παρέχει στον έτερο αντισυμβαλλόμενο το δικαίωμα να αξιώσει αποκατάσταση των συνεπειών των αντισυμβατικών ενεργειών εντός εύλογου χρόνου και σε αντίθετη περίπτωση το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση μονομερώς αξιώνοντας κάθε θετική ή αποθετική ζημία του, καθώς και να εγείρει κάθε άλλη σχετική αξίωση που προβλέπεται στον νόμο ή ειδικώς στους όρους της παρούσης προγραμματικής συμβάσεως.

ΑΡΘΡΟ 13

ΡΗΤΡΕΣ

1. Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους αυτής της Σύμβασης, που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις, από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, παρέχει στα άλλα το δικαίωμα να αξιώσουν αποκατάσταση των αντισυμβατικών ενεργειών σε εύλογο χρόνο. Σε περίπτωση αδυναμίας ή αμέλειας προς αποκατάσταση από της πλευράς του ενός μέρους, οι αντισυμβαλλόμενοι έχουν το δικαίωμα να καταγγείλουν τη σύμβαση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
2. Σε περίπτωση αναιτιολόγητης καθυστέρησης στην παράδοση του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης που θα ανατίθεται κατά περίπτωση και θα αναλαμβάνει η ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε., πάνω από 30 εργάσιμες μέρες από τους χρόνους που τέθηκαν συνολικά, είναι δυνατόν να ζητηθεί από την ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε. να καταβάλλει για κάθε ημέρα πρόσθετης καθυστέρησης και μέχρι και 30 ημέρες, ποινική ρήτρα ίση με το δύο τοις χιλίοις (2‰) της συμβατικής αμοιβής και μέχρι συνολικού ποσού που αντιστοιχεί ποσοστιαία στο 6% της συμβατικής αμοιβής αυτού.
3. Αντίστοιχα, ο συμβαλλόμενος που έχει την ευθύνη της οικονομικής διαχείρισης και καταβολής των αναγκών πόρων, οφείλει να προβαίνει άμεσα και ανελλιπώς στις χρηματοδοτήσεις όπως ορίστηκαν κατά συγκεκριμένες φάσεις (άρθρο 4 της παρούσας Σύμβασης). Παρομοίως καθυστέρηση πληρωμής 30 ημερών μετά την έγκριση πληρωμής από την Κοινή Επιτροπή (Κ.Ε.), αποτελεί αιτία για αναστολή εργασιών και καταβολή τόκων υπερημερίας με ημερομηνία έναρξης 60 ημέρες μετά την εγκριτική απόφαση πληρωμής από την Κ.Ε. της σύμβασης. Κατά την περίπτωση αυτή, αυτοδικαίως, χορηγείται ισόχρονη παράταση στην υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 14

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που αφορά στην εκτέλεση και ερμηνεία των όρων της παρούσας σύμβασης η οποία δεν επιλύεται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης, επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια της Μυτιλήνης.

ΑΡΘΡΟ 15**ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Η για οποιαδήποτε λόγο ή αιτία μη άσκηση των δικαιωμάτων ή παράλειψη υποχρεώσεων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή ανοχή καταστάσεων αντίθετων προς την Προγραμματική Σύμβαση ή καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει η σύμβαση αυτή από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών, από δικαιώματα ή απαλλαγή από υποχρεώσεις τους ή αναγνώριση δικαιωμάτων στα συμβαλλόμενα μέρη που δεν αναγνωρίζονται από την παρούσα
2. Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης, η «ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε.» είναι υποχρεωμένη να παραδώσει όλα τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή της και αφορούν στο αντικείμενο που έχει αναλάβει, τα οποία αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία του Δήμου Μυτιλήνης. Ταυτόχρονα ο συμβαλλόμενος που είναι υπεύθυνος για την οικονομική διαχείριση και καταβολή των αναγκών πόρων υποχρεούται να της καταβάλει το ποσό που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες που προσέφερε, συμψηφίζοντάς το με τα ποσά που έχει ήδη καταβάλλει.
3. Η διαδικασία καταγγελίας της σύμβασης προϋποθέτει την έγγραφη ειδοποίηση του συμβαλλόμενου ώστε να απαντήσει εγγράφως και σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 20 ημέρες από την παραλαβή της έγγραφης ειδοποίησης.
4. Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της η συλλογή και επεξεργασία τυχόν προσωπικών δεδομένων κατά τα ανωτέρω γίνεται σύμφωνα με τη σχετική ισχύουσα ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και διασφάλισης του απορρήτου των επικοινωνιών, ως κάθε φορά ισχύει.

Τα παραπάνω συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν, τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξη αυτών συντάχθηκε το παρόν το οποίο υπογράφεται σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, από τα οποία ο κάθε συμβαλλόμενος θα λάβει δύο (2).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για τον
ΔΗΜΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**

Ο Δήμαρχος

Παναγιώτης Χριστόφας

**Για την
ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ
ΑΕ-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ**

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Γρηγόριος Αληγιάννης

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο του έργου της συμβουλευτικής υποστήριξης αποτελεί η εξειδικευμένη υποστήριξη της Αστικής Αρχής και της Χωρικής Ομάδας Υποστήριξης στη διαχείριση, εξειδίκευση, παρακολούθηση και αξιολόγηση της στρατηγικής.

Πιο συγκεκριμένα μέσω της συμβουλευτικής υποστήριξης θα ενισχυθεί η Χωρική Ομάδα Υποστήριξης της Αστικής Αρχής με πέντε (5) έμπειρα στελέχη (2 ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, 1 ΠΕ/ ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών, 1 ΠΕ/ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών, 1 ΠΕ/ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών), ώστε να παρέχει διοικητική, οργανωτική και λειτουργική υποστήριξη, να συντονίζει τον σχεδιασμό και τη διαβούλευση με τους εμπλεκόμενους φορείς, να αξιολογεί και να εφαρμόζει/ανατροφοδοτεί το σχέδιο δράσης, να παρακολουθεί την υλοποίηση των έργων και να προτείνει ενέργειες για την επίτευξη της υλοποίησης της στρατηγικής. Επίσης θα παρέχει υποστήριξη στη συνεργασία που απαιτείται με την Περιφερειακή Ομάδα και στην συμμετοχή σε εθνικά / ευρωπαϊκά / διεθνή δίκτυα για την απόκτηση καλύτερης τεχνογνωσίας και ανταλλαγής καλών πρακτικών.

Παράλληλα θα υποστηριχθεί η Αστική Αρχή ώστε να διασφαλίζει την ορθή διαδικασία διαβούλευσης, να εγκρίνει και να υποβάλλει προτάσεις, να αξιολογεί τα έργα ως προς τη συνάφεια τους με τη Στρατηγική και να συνεργάζεται με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) για την υποστήριξη των έργων της Στρατηγικής ΒΑΑ.

Η Ομάδα Υποστήριξης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Συντονισμός ενεργειών για την εξειδίκευση και χρονοπρογραμματισμό των ενεργειών υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ,
- Οργάνωση και συστηματοποίηση των ενεργειών που απαιτούνται για την αποτελεσματικότερη επίτευξη της ωρίμανσης των έργων, την αναγνώριση εμποδίων ή κινδύνων που προκαλούν ή ενδέχεται να προκαλέσουν σημαντικές καθυστερήσεις στην υλοποίησή τους και εν γένει να επιδράσουν αρνητικά στην εκτέλεση της Στρατηγικής
- Υποστήριξη του συστήματος παρακολούθησης με κατάλληλους δείκτες και ισχυρή Λογική της Παρέμβασης, δηλαδή υποστηρίζει την Αστική Αρχή στην καταλληλότητα και την εγκυρότητα του προτεινόμενου συστήματος δεικτών και διατυπώνει απόψεις προς την Αστική Αρχή για βελτίωση του συστήματος παρακολούθησης, υποστηρίζει την Αστική Αρχή στη διασφάλιση στοιχείων που εξυπηρετούν το βέλτιστο σχεδιασμό (evidence based).
- Διασφάλιση διαθεσιμότητας στοιχείων και διαδικασιών συλλογής και ανάλυσης των δεδομένων παρακολούθησης
- Συνεργάζεται με τους δικαιούχους - εταίρους και τους ωφελούμενους για τη συλλογή ποσοτικής και ποιοτικής πληροφορίας που θα αξιοποιηθεί για την παρακολούθηση (εκτός δεδομένων ΟΠΣ που παραλαμβάνει από την Περιφερειακή Ομάδα ή απευθείας από την ΕΥΔ).
- Κινητοποιεί τους εμπλεκόμενους φορείς, την κοινωνία των πολιτών και την τοπική κοινωνία και διασφαλίζει τη συμμετοχή τους σε όλο το φάσμα του σχεδιασμού, υλοποίησης και παρακολούθησης της Στρατηγικής. Δύναται να καταστρώσει τοπικό σχέδιο δράσης για την κινητοποίηση των τοπικών φορέων και των πολιτών στην περιοχή της ΟΧΕ, ΟΧΕ/ΒΑΑ, αποτελεί το σημείο επαφής (focal point) σε τοπικό επίπεδο.
- Παρακολούθηση της εξέλιξης της Στρατηγικής, δηλαδή παρακολουθεί την εξέλιξη της Στρατηγικής καθ' όλη τη διάρκεια και όπου απαιτείται διαμορφώνει προτάσεις προς τον Χωρικό Φορέα για την προσαρμογή της Στρατηγικής ή / και τη λήψη μέτρων επίτευξης.

Η αναμενόμενη συμβουλευτική εξειδικευμένη υποστήριξη στην προγραμματική περίοδο 2021-2027 αφορά τα ακόλουθα Πακέτα Εργασίας (ΠΕ) – Παραδοτέα:

Α. Υποστήριξη λειτουργιών Αστικής Αρχής - Μηχανισμός Παρακολούθησης & Αξιολόγησης της Υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ,

Β. Υποστήριξη λειτουργιών Χωρικής Ομάδας Υποστήριξης - Παρακολούθηση της Πορείας Ωρίμανσης και Υλοποίησης των πράξεων της Στρατηγικής ΒΑΑ,

τα οποία παρουσιάζονται αναλυτικά στη συνέχεια:

ΠΕ Α - Υποστήριξη Λειτουργιών Αστικής Αρχής - Μηχανισμός Παρακολούθησης & Αξιολόγησης της Υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ

Σκοπός του Πακέτου Εργασίας Α είναι η υποστήριξη του της Αστικής Αρχής και της Χωρικής Ομάδας Υποστήριξης στις αρμοδιότητές τους.

Α1. Συντονισμός και Οργανωτική Υποστήριξη Αστικής Αρχής

Τήρηση και αρχειοθέτηση εγγράφων, γραμματειακή υποστήριξη κατά τις συνεδριάσεις της της Αστικής Αρχής, υποστήριξη στην εφαρμογή της στρατηγικής.

Α2. Παρακολούθηση της Πορείας Υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ

- Επικαιροποίηση δεδομένων με δείκτες ανά έργο και συνολικά για την παρουσίαση της πορείας υλοποίησης σύμφωνα με τα πρότυπα του Οδηγού Εφαρμογής για τις Ομάδες Υποστήριξης της Διακυβέρνησης των ΟΧΕ και ΟΧΕ ΒΑΑ για την Περίοδο 2021 – 2027,
- Συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου για την χαρτογραφική αποτύπωση των έργων με τη χρήση του οικείου Συστήματος Γεωγραφικών Πληροφοριών (GIS),
- Παρακολούθηση έργων με υλικό που παρέχεται από τους αναδόχους και συγκεντρώνεται από πρωτογενή συλλογή (φωτογραφίες, συνεντεύξεις κ.λπ.),
- Υποστήριξη της ιστοσελίδας της Στρατηγικής που θα δημιουργηθεί στο πλαίσιο του έργου των Δράσεων Δημοσιότητας με την παροχή πληροφόρησης στον ανάδοχο των δράσεων δημοσιότητας σχετικά με τις δραστηριότητες της Αστικής Αρχής, τις διαδικασίες διαβούλευσης, την έκδοση προσκλήσεων υποβολής προτάσεων, τις εντάξεις έργων και την πορεία υλοποίησής τους,

Α3. Αξιολόγηση Υλοποίησης Στρατηγικής ΒΑΑ

Τριμηνιαίες εκθέσεις εκτίμησης της προόδου υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ με αναφορά στην πρόοδο των έργων, στην απορρόφηση χρηματοδότησης, στην τήρηση χρονοδιαγράμματος και στην επίτευξη δεικτών.

Α4. Παρακολούθηση Σχεδίου Δημοσιότητας

Συνεργασία με τον ανάδοχο δημοσιότητας για την διασφάλιση της αποτελεσματικής εφαρμογής του Σχεδίου Δημοσιότητας (για το σύνολο των Δράσεων)

Α5. Δικτύωση - Συμμετοχή σε Δίκτυα

Παροχή διοικητικής υποστήριξης κατά την δικτύωση - συμμετοχή σε δίκτυα - συνεργασία με την Περιφερειακή Ομάδα Υποστήριξης, το Εθνικό Δίκτυο και Ευρωπαϊκά δίκτυα (υποστήριξη Χωρικής Ομάδας στις διοικητικές δράσεις των δικτύων, στην επικοινωνία, ενσωμάτωση τεχνογνωσίας, εστίαση σε κρίσιμα θέματα, ανταλλαγή ορθών πρακτικών κ.λπ.)

ΠΕ Β - Υποστήριξη λειτουργιών Χωρικής Ομάδας Υποστήριξης - Παρακολούθηση της Πορείας Ωρίμανσης και Υλοποίησης των πράξεων της Στρατηγικής ΒΑΑ

Το Πακέτο Εργασίας Β αφορά το σύνολο των ενεργειών και δράσεων που απαιτούνται για την υποστήριξη της Χωρικής Ομάδας για την παρακολούθηση υλοποίησης κάθε πράξης της Στρατηγικής ΒΑΑ και όπου απαιτείται διατύπωση προτάσεων ωρίμανσης και επίσπευσης για την επίλυση των προβλημάτων.

B1. Συντονισμός και Οργανωτική Υποστήριξη της Πορείας Υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ ανά Έργο

Συλλογή στοιχείων από τους δικαιούχους, διενέργεια τεχνικών συναντήσεων, προσδιορισμός προβλημάτων υλοποίησης και διατύπωση προτάσεων τεχνικής υποστήριξης, έλεγχος τήρησης δεσμεύσεων Σχεδίου Δράσης και παρακολούθηση δεικτών. Υποστήριξη κινητοποίησης φορέων υλοποίησης για την επίτευξη των έργων, προσδιορισμός, Συμβουλευτική υποστήριξη φορέων υλοποίησης σε σχέση με τη διαχείριση του σχεδιασμού και της υλοποίησης των έργων τους,

B2. Σύνταξη των Εκθέσεων Παρακολούθησης της Πορείας Υλοποίησης

Υποστήριξη της Χωρικής Ομάδας στη σύνταξη των Εκθέσεων Παρακολούθησης της Πορείας Υλοποίησης σύμφωνα με το πρότυπο του Παράρτημα ΙΙΙ «Πρότυπο Εκθέσεων Προόδου Χωρικής Στρατηγικής» του Οδηγού Εφαρμογής για τις Ομάδες Υποστήριξης της Διακυβέρνησης των ΟΧΕ και ΟΧΕ ΒΑΑ για την Περίοδο 2021-2027 (Επισκόπηση Προόδου, Καταγραφή Σημαντικών Γεγονότων και Παραγόντων, Αποτύπωση Ενεργειών κ.λπ.). Διατύπωση προτάσεων επικαιροποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ.

B3. Οδικός Χάρτης Υλοποίησης Έργων

Δημιουργία οδικού χάρτη υλοποίησης για τα εμβληματικά έργα της Στρατηγικής σε συμφωνία με την Χωρική Ομάδα Υποστήριξης και συνεχής παρακολούθηση της εφαρμογής της, με προτάσεις ωρίμανσης και επίτευξης της Στρατηγικής, σύμφωνα με το πρότυπο του Παράρτημα ΙΙΙ «Πρότυπο Εκθέσεων Προόδου Χωρικής Στρατηγικής» του Οδηγού Εφαρμογής για τις Ομάδες Υποστήριξης της Διακυβέρνησης των ΟΧΕ και ΟΧΕ ΒΑΑ για την Περίοδο 2021-2027.

2. Ομάδα Έργου

Ο ανάδοχος θα πρέπει στελεχώσει την Ομάδα Υποστήριξης της Αστικής Αρχής με πέντε (5) έμπειρα στελέχη των κάτωθι ειδικοτήτων και επαγγελματικής εμπειρίας:

A/A	Αριθμός και Ειδικότητα Στελεχών	Επαγγελματική Εμπειρία
1	Δύο (2) στελέχη Ειδικότητας ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	ΣΥΝΑΦΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
2	Ένα (1) στέλεχος Ειδικότητας ΠΕ ή ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών	ΣΥΝΑΦΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
3	Ένα (1) στέλεχος Ειδικότητας ΠΕ ή ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών	ΣΥΝΑΦΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
4	Ένα (1) στέλεχος Ειδικότητας ΠΕ ή ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών	ΣΥΝΑΦΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται ενδεικτική συμμετοχή / εμπλοκή των πέντε (5) στελεχών της Ομάδας Υποστήριξης στην υλοποίηση των Πακέτων Εργασίας (ΠΕ) – Παραδοτέων:

A/A	Πακέτα Εργασίας	Παραδοτέα	Εμπλεκόμενα Στελέχη
ΠΕ Α	Υποστήριξη Λειτουργιών Αστικής Αρχής - Μηχανισμός Παρακολούθησης & Αξιολόγησης της Υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ		

A1	Συντονισμός και Οργανωτική Υποστήριξη Αστικής Αρχής	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
A2	Παρακολούθηση της Πορείας Υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου	ΠΕ ή ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών
A3	Αξιολόγηση Υλοποίησης Στρατηγικής ΒΑΑ	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών
A4	Παρακολούθηση Σχεδίου Δημοσιότητας - Συντονισμός Πρωτογενούς Έρευνας	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
A5	Δικτύωση - Συμμετοχή σε Δίκτυα	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών
ΠΕ Β	Υποστήριξη λειτουργιών Χωρικής Ομάδας Υποστήριξης - Παρακολούθηση της Πορείας Ωρίμανσης και Υλοποίησης των πράξεων της Στρατηγικής ΒΑΑ		
B1	Συντονισμός και Οργανωτική Υποστήριξη της Πορείας Υλοποίησης της Στρατηγικής ΒΑΑ ανά Έργο	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών
B2	Σύνταξη των Εκθέσεων Παρακολούθησης της Πορείας Υλοποίησης	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου	ΠΕ ή ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών
B3	Οδικός Χάρτης Υλοποίησης Έργων	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ΠΕ ή ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ (συμπ. ΦΠΑ)
1	Κόστος απασχόλησης τακτικού προσωπικού του φορέα	0,00
2	Κόστος απασχόλησης έκτακτου προσωπικού	308.880,00
3	Κόστος εξωτερικών υπηρεσιών	0,00

4	Έμμεσες δαπάνες	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ	308.880,00

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΣΤΑΔΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
A/A	ΣΤΑΔΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΚΟΣΤΟΣ (συμπ. ΦΠΑ)
1	Από την έναρξη υλοποίησης έως 31/12/2026	154.440,00
2	Από 1/1/2027 έως 31/12/2027	54.054,00
3	Από 1/1/2028 έως 31/12/2028	50.193,00
4	Από 1/1/2029 έως 31/12/2029	50.193,00
	ΣΥΝΟΛΟ	308.880,00

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ / ΤΡΙΜΗΝΑ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Συντονισμός ενεργειών	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Οργάνωση και συστηματοποίηση	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Παρακολούθηση Στρατηγικής	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

4	Τεχνική υποστήριξη στους εταίρους	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Κινητοποίηση τοπικής κοινωνίας	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

ΘΕΜΑ 2^ο

Το θέμα με τίτλο «Τροποποίηση του 7ου Θέματος της αρ. Α-302/27-8-2025 (ΑΔΑ ΨΞΖ46Μ8ΖΕ-ΨΒΦ), έγκριση τεχνικής περιγραφής και προϋπολογισμού 3.500,00€ (συμπ. ΦΠΑ) για την «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακών για την κάλυψη των αναγκών της Μυτιλήνη Μονοπρόσωπη Α.Ε. - Αναπτυξιακός Οργανισμός» και έγκριση του τρόπου εκτέλεσης με απευθείας ανάθεση», αν και είχε εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη, δεν συζητήθηκε κατά τη συνεδρίαση λόγω έλλειψης χρόνου και θα εισαχθεί προς εξέταση σε επόμενη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΘΕΜΑΤΑ ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**Έγκριση 1ης Τροποποίησης Προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2026 Αναπτυξιακού Οργανισμού ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε**

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εξουσιοδοτεί τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ο οποίος εισηγείται ότι για την λειτουργία του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. είναι απαραίτητη η 1^η τροποποίηση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53/11.03.2020 τεύχος Α') «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4548/18 (ΦΕΚ 104/13.06.2018 τεύχος Α'), «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών», όπως ισχύουν.
3. Την υπ' αριθ. 200/16-06-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Σύσταση και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των ν. 4674/2020 (Α' 53) και ν. 4690/2020 (Α' 104)»
4. Τα άρθρο 266 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) για τις ανώνυμες εταιρείες των Δήμων.
5. Το Ν.4308/2014 -Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα συναφείς ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις.
6. Το γεγονός ότι ο προϋπολογισμός εσόδων – εξόδων αποτελεί ένα από τα σημαντικότερα εργαλεία σχεδιασμού και ελέγχου των δραστηριοτήτων του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε., καθώς η λήψη αποφάσεων για τη λειτουργία του Οργανισμού βασίζεται στα στοιχεία αυτού.

7. Την αρχή της ετήσιας διάρκειας που δεν αποτρέπει την ανάληψη και τον έλεγχο πολυετών δεσμεύσεων ή δεσμεύσεων που συνεχίζουν το επόμενο έτος (άρθρο 49, Ν.4270/2014) και την αρχή της ενότητας και καθολικότητας σύμφωνα με την οποία όλα τα έσοδα και οι δαπάνες εγγράφονται και εμφανίζονται σε ένα ενιαίο προϋπολογισμό.

8. Την αρ. 17/19-1-2026 (ΑΔΑ 9Β1446Μ8ΖΕ-5ΙΔ) απόφαση Δ.Σ. περί έγκρισης σχεδίου προϋπολογισμού Εσόδων – Εξόδων της χρήσης οικονομικού έτους 2026.

9. Την ανάγκη για 1η αναμόρφωση του προϋπολογισμού εσόδων – εξόδων του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε., οικονομικής χρήσης του 2026.

Η 1η τροποποίηση του Προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων του οικονομικού έτους 2026 έχει ως εξής:

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ 2026	
ΑΥΞΑΝΕΙ ΤΟΝ ΚΑ	
73.00.00 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2.500,00€
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ 2026	
ΑΥΞΑΝΕΙ ΤΟΝ ΚΑ	
14.03.00 Η/Υ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤ.ΣΥΓΚ/ΤΑ	2.500,00€

ΑΠΟΦΑΣΗ

Το Δ.Σ. αποφασίζει ομόφωνα την έγκριση της 1^{ης} Τροποποίησης Προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2026 του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΜΥΤΙΛΗΝΗ Α.Ε. ως εξής :

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ 2026	
ΑΥΞΑΝΕΙ ΤΟΝ ΚΑ	
73.00.00 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2.500,00€
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ 2026	
ΑΥΞΑΝΕΙ ΤΟΝ ΚΑ	
14.03.00 Η/Υ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤ.ΣΥΓΚ/ΤΑ	2.500,00€

Μη υπάρχοντος άλλου θέματος η Συνεδρίαση ολοκληρώθηκε.

ΤΑ ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ	
<i>Χριστόφας Παναγιώτης</i>	
<i>Αληγιάννης Γρηγόριος</i>	
<i>Καρασάββας Νικόλαος</i>	

<i>Ταρατόρης Παράσχος</i>	
<i>Αλμπάνης Ευστράτιος</i>	
<i>Τοπουζέλης Κωνσταντίνος</i>	
<i>Καβρουδάκης Δημήτριος</i>	